

Viranhaltijapäätös: Kulujen vähennyskelpoisuus

Ulvilan seurakunta

Talouspäällikkö Viranhaltijapäätös 27.1.2026 nro 2.

Asia Kiinteistöjen kulujen vähennyskelpoisuus

Selostus Seurakunnan kiinteistöjen vuokraaminen ulkopuoliseen käyttöön kuuluu arvonlisäverovelvollisuuden piiriin.

Katrina-varausohjelmasta on tarkistettu ulkopuolisille vuokrattujen tilojen käyttömääriä vuonna 2025 ja todettu aikaisempaan verrattuna muutosta Kirkkotuvan osalta. Lisäksi 1.1.2026 lukien Friitalan seurakuntakotia ei enää vuokrata ulkopuolisiin tilaisuuksiin, koska kiinteistö on nyt kokonaan kasvatuksen käytössä.

Arvonlisäveronalainen tilojen vuokraustoiminta on kiinteistöjen kokonaiskäytöstä ollut keskimäärin seuraavan suuruista Kirkkotupa 10 % (7 %), Vanha Pappila 10 % (10 %) ja Kullaan seurakuntakoti 5 % (5 %).

Näiden kiinteistöjen ja niiden ulkoalueiden kunnossapitoon ja huoltoon liittyvistä kuluista voidaan 1.1.2026 alkaen osoittaa vastaavat prosenttiosuudet arvonlisäverolliseen myyntiin liittyvinä vähennyskelpoisina kuluina. Kirkkojen ja kappelin arvonlisäveronalainen vuokrauskäyttö on ollut vuositasolla niin vähäistä, että siitä toiminnasta ei voida osoittaa vähennyskelpoisia kuluja.

Päätös: Hyväksytään kiinteistöjen arvonlisäverolliseen liiketoimintaan (tilavuokrat) kuuluvien kulujen vähennyskelpoisuudeksi 1.1.2026 alkaen ko. kiinteistöjen tähän toimintaan käytettyjen tilojen keskimääräisen käyttöasteen perusteella seuraavat prosenttiosuudet:

- Vanha Pappila 10 %
- Kirkkotupa 10 %
- Kullaan seurakuntakoti 5 %.

Allekirjoitus

Tuija Lepistö
talouspäällikkö

Tiedoksi kirkkoneuvoston puheenjohtajat
kirkkoneuvosto
kiinteistötoimenhoitaja
taloustoimisto

OIKAISUVAATIMUS

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Päätös on 27.1.2026 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Uvilan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pappilantie 7A, 28450 Vanha-Ulvila

Postiosoite: Pappilantie 7A, 28450 Vanha-Ulvila

Sähköposti: ulvila.srk@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja Tuija Lepistö, puh. 044 7350 605, tuija.lepisto@evl.fi