

KOKOUSKUTSU / KOKOUSKUULUTUS

Ulvilan seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään keskiviikkona 28.9.2022 klo 17.30 Vanhassa Pappilassa.

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 83 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 84 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä olo
- 85 § Työjärjestys
- 86 § Rauhala -nimisen tilan, kiinteistötunnus 886-404-6-79, myynti
- 87 § Tuloveroprosentti vuodelle 2023
- 88 § Merkkipäivämuistamiset
- 89 § Rippikoulusuunnitelma vuodelle 2023
- 90 § Kolehdit loka-joulukuu 2022
- 91 § Leelo Lippingin sivutoimilupa
- 92 § Tiedoksi merkittävät asiat
- 93 § Muut asiat
- 94 § Muutoksenhakuosoitus
- 95 § Kokouksen päättäminen

Ulvilassa 16.9.2022

Marianne Känä
puheenjohtaja

Ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja seurakunnan kotisivuilla 20. – 28.9.2022 välisenä aikana

Tiina Enges-Vohlakari
seurakuntasihteeri

KOKOUSPÖYTÄKIRJA

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 28.9.2022 klo 17.30 – 18.41				
KOKOUSPAIKKA	Vanha Pappila				
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	<p style="text-align: right;">Varajäsenet</p> <p>x Marianne Känä, puheenjohtaja, kirkkoherra x Leena Kivisalo, varapuheenjohtaja - Anita Ahlqvist x Mikael Albrecht x Simo Pukkila x Tuulia Riita - Mari-Anna Stålnacke x Ilmari Sippola x Matti Tuominen x Jarkko Viljanen</p> <p style="text-align: right;">Mervi Helkkula x Anne Mäntylä Vesa Nissinen Tapani Kankaanpää Päivikki Laine - Simo Aalto Tuomo Vanhatalo Juhani Tuomola Kalevi Rostedt</p>				
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<p>- Antti Paala, kirkkovaltuuston puheenjohtaja x Leena Jokinen-Anttila, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja - Hanne Tobiasson, Kullaan kappeliseurakunnan pappi x Tuija Lepistö, talouspäällikkö, sihteeri</p>				
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	83 § Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.				
ASIAT	83 § - 95 §, sivut 111 - 128				
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	84 § Pöytäkirjan tarkastus kirkkoherranvirastossa 3.10.2022 valittuina pöytäkirjantarkastajina Simo Pukkila ja Tuulia Riita.				
PÖYTÄKIRJAN ALLE- KIRJOITUS JA VARMENNUS	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Puheenjohtaja</td> <td style="width: 50%;">Pöytäkirjanpitäjä</td> </tr> <tr> <td>Marianne Känä</td> <td>Tuija Lepistö</td> </tr> </table>	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä	Marianne Känä	Tuija Lepistö
Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä				
Marianne Känä	Tuija Lepistö				
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	<p>Ulvilan kirkkoherranvirasto 3.10.2022</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">Simo Pukkila</td> <td style="width: 50%;">Tuulia Riita</td> </tr> </table>	Simo Pukkila	Tuulia Riita		
Simo Pukkila	Tuulia Riita				
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<p>Ulvilan kirkkoherranvirasto 4. – 18.10.2022</p> <p>Tiina Enges-Vohlakari, seurakuntas sihteeri</p>				

83 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu 22.9.2022.

Kokouskuulutus on ollut nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitus-
taululla sekä seurakunnan kotisivuilla 20. – 28.9.2022.

Päätösesitys (MK): Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja
toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhakukielto

84 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ OLO

Päätösesitys (MK): Kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan pöytäkirjan.
Aakkosjärjestyksen mukaan pöytäkirjan tarkastusvuorossa olisivat
Simo Pukkila ja Tuulia Riita. Tarkastus suoritetaan kirkkoherranvi-
rastossa 3.10.2022. Pöytäkirja pidetään nähtävillä 4.10. – 18.10.2022.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Simo Pukkila ja Tuulia Riita.
Tarkastus suoritetaan kirkkoherranvirastossa 3.10.2022. Pöytäkirja
pidetään nähtävillä 4.10. – 18.10.2022.

Muutoksenhakukielto

85 § TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys (MK): Kokouksen työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena, lisäyksel-
lä; 91 A§ Maria Ollilan virkasuhteen ehdot.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

86 § RAUHALA -NIMISEN TILAN, KIINTEISTÖTUNNUS 886-404-6-79, MYYNTI

Kirkkoneuvosto 1.6.2021 67§

Raportti Kaasmarkun Rukoushuoneen sisäilmasto- ja kosteusteknisestä tutkimuksesta:

Kaasmarkun rukoushuone on ollut vuokrattuna Ulvilan kaupungille ryhmäperhepäiväkotitoimintaa varten 1.7.2014 lukien.

Ennen käyttötarkoituksen muutosta vuosina 2013 ja 2014 rakennuksessa suoritettiin korjaustoimenpiteitä "vanhan talon hajun" poistamiseksi.

Viimeisessä terveystarkastajan raportissa "vanhan talon hajusta" on jälleen havainto ja todetaan, että hajun aiheuttaja tulee selvittää ja poistaa. Myös keväällä työterveyshuollon suorittamassa työpaikkaselvitysraportissa mainitaan, että tiloissa on selkeästi havaittavissa tunkkaista maakellarin tyyppistä hajua. Kaupungin henkilökunnan mukaan tilankäyttäjillä ei ole ollut tiloissa oleskeluun liittyviä oireita.

Seurakunnan kiinteistötyöryhmä kävi tutustumassa paikan päällä 8.4.2021 ja päätti, että todetun hajuhaitan aiheuttaja selvitetään.

Viranhaltijapäätöksellä 19.4.2021 nro 17/2021 talouspäällikkö on hyväksynyt Tehokuivaus Oy / Saija Hokkasen suorittamaan tutkimuksen.

Rakennuksessa on 3.5.2021 suoritettu sisäilmasto- ja kosteusteknisiä tutkimuksia sekä otettu näytteitä mikrobianalyysjä varten.

Saija Hokkasen laatima raportti (liite 1) tutkimustuloksista on saatu ja raportissa hän lausuu seuraavaa:

" Katselmuksen kohteena olevan rakennuksen sisäilmassa on aistittavissa ummehtunut haju, joka tarttuu nopeasti vaatteisiin. Katselmuksen avulla selvitetään ummehtuneen hajun lähde. Katselmuksen koostuu aistinvaraisesta havainnoinnista, kosteusmittauksista sekä näytteenotosta. Kyseessä on yksikerroksinen nykyisin päiväkotikäytössä oleva rakennus. Rakennuksen alkuperäinen osuus on valmistunut vuonna 1908 ja laajennusosuus vuonna 1972. Rakennuksessa on tehty lukuisia eri saneerauksia, joista suurimmat ovat laajennuksen yhteydessä suoritettu julkisivujen lisälämmöneristys sekä vesikatkon uusiminen. Julkisivusaneeraus on toteutettu siten, että vanhan laidoituksen päälle on lisätty villa sekä uusi laudoitus ilman tuuletusrakoa. Materiaalinäytteiden perusteella julkisivulaudoitusten välissä olevassa lämmöneristevillassa voidaan todeta olevan mikrobivaurioita toimenpiderajan ylittävä pitoisuus. Ulkoseinärakenteeseen lisätty lämmöneristevilla ei ole päässyt tuulettumaan laudoitusten välissä ja on vaurioitunut. Vaurioitumisen seurauksena on muodostunut havaittu kasvusto sekä ummehtunut haju. Rakennuksen sisäilmassa on havaittu hajuhaitta jo useamman vuoden ajan. Toisin sanoen haju on tarttunut sisärakenteisiin ja pinnoitteisiin. Hajuhaitan poistaminen vaatii laajoja purkutöitä sisäpuolisissa rakenteissa sekä ulkopuolelta vähintään uloimman laudoituksen ja villakerroksen poistamiseen. Myös alapohjarakenteen avaamiseen tulee varautua."

Raportissa suositeltavien toimenpiteiden perusteella on laadittu eriteltykustannusarvio korjauksista, liite 1A.

86 § RAUHALA -NIMISEN TILAN, KIINTEISTÖTUNNUS 886-404-6-79, MYYNTI

Kiinteistötyöryhmä käsitteli raporttia ja kustannusarviota kokouksessaan 31.5.2021 ja totesi, että korjaus muodostuu niin mittavaksi, että seurakunnan ei ole järkevää korjata rakennusta. Kiinteistötyöryhmä esittää kiinteistön myymistä.

- Päätösesitys (TL):
- 1) Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Tehokuivaus Oy / Saija Hokkasen laatiman raportin Kaasmarkun rukoushuoneen sisäilmasto- ja kosteusteknisestä tutkimuksesta ja antaa raportin edelleen tiedoksi kirkkovaltuustolle.
 - 2) Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta ei lähde kunnostamaan rakennusta sen mittavan korjaustarpeen vuoksi.
 - 3) Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Rauhala-tila, kiinteistötunnus 886-404-6-79, rakennuksineen asetetaan julkisesti myytäväksi, koska seurakunnalla ei ole Kaasmarkun rukoushuoneelle käyttöä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto 10.11.2021 31 §

Rakennus on suojeltu Ulvilan kaupungin, Kaasmarkun osayleiskaavassa sr-1 -merkinnällä. "Rakennus- tai kulttuurihistoriallisin tai maisemallisin perustein suojeltava rakennus, rakennettu ympäristökokonaisuus tai muu rakennelma. Merkinnällä osoitettua kohdetta ei saa purkaa eikä sen ulkoasua muuteta siten, että kohteen arvokkaat ominaispiirteet tuhoutuvat. Uudisrakentaminen tulee sopeuttaa kohteen historiallisiin ja maisemallisiin arvoihin. Museoviranomaiselle tulee varata tilaisuus lausunnon antamiseen ennen ympäristöön voimakkaasti vaikuttaviin toimenpiteisiin ryhtymistä."

- Päätösesitys:
- 1) Kirkkovaltuusto merkitsee tiedoksi Tehokuivaus Oy / Saija Hokkasen laatiman raportin Kaasmarkun rukoushuoneen sisäilmasto- ja kosteusteknisestä tutkimuksesta.
 - 2) Rauhala-tila, kiinteistötunnus 886-404-6-79, rakennuksineen asetetaan julkisesti myytäväksi, koska seurakunnalla ei ole Kaasmarkun rukoushuoneelle käyttöä.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto 28.9.2022 86§

Kiinteistöstä Rauhala (Kaasmarkun rukoushuone) on 12.1.2022 tehty toimeksiantosopimus OP Koti Länsi-Suomi Oy:n kanssa. Alkuperäinen hintapyyntö oli 40 000 €.

Juha Mattila on 30.8.2022 jättänyt kiinteistöstä tarjouksen, 16 000 €.

Tarjous voitaneen hyväksyä, koska seurakunnalla ei ole rakennukselle

86 § RAUHALA -NIMISEN TILAN, KIINTEISTÖTUNNUS 886-404-6-79, MYYNTI

omaa käyttöä sekä huomioiden rakennuksen mittava korjaustarve.

Kiinteistökaupasta on laadittu kauppakirjaluonnos, joka on liitteenä (liite 1).

Seurakunnan kiinteän omaisuuden luottamista varten päätöksen tekemiseen kirkkovaltuustossa vaaditaan Kirkkolain 9 luvun 3§:n mukainen määräenemmistö.

Päätösesitys (TL): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Ulvilan kaupungissa, osoitteessa Haukankuja 7, sijaitsevan Rauhala-nimisen tilan (Kaasmarkun rukoushuone), kiinteistötunnus 886-404-6-79, rakennuksineen, tarpeistoineen ja liittymineen myynnin Juha Mattilalle hintaan 16 000 € sekä kauppakirjaluonnoksen.

Kirkkovaltuuston päätös alistetaan kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakukielto

87 § TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2023

Kirkkolain 15:2 §:n mukaan kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

Seurakunnan tulee ilmoittaa verohallinnolle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä kirkollisveroprosentin suuruus.

Uvilan seurakunnan tuloveroprosentti on ollut 1,7 % vuodesta 2016 alkaen.

Nykytilanne

Koko kirkon verotulokertymä vuodelta 2022 on elokuun lopussa 1,2 % suurempi kuin edellisenä vuonna samaan aikaan.

Uvilan seurakunnalle on elokuun loppuun mennessä kertynyt kirkollisverotilityksiä 1 934 900 €, joka on 0,7 % enemmän kuin viime vuonna vastaavassa ajankohdassa.

Talousarviossa verotuloista on toteutunut 72,4 %. Tässä kohtaa näyttäisi, että tälle vuodelle talousarvioon arvioitu verotulokohta täyttyisi.

Verohallinnon alustavan tiedon (19.9.2022) mukaan Uvilan seurakunnan kirkollisverotulo vuodelta 2021 nousi 1,3 % vuoteen 2020 verrattuna. Verotus valmistuu lokakuun lopussa.

Uvilan seurakunnan jäsenmäärä elokuun lopussa on 9 683, joka 0,8 % vähemmän kuin alkuvuonna.

Vuosi 2023

Vuoden 2023 alusta voimaan tuleva verotulouudistus siirtää kuntien verotuloja valtiolle hyvinvointialueiden toiminnan rahoittamiseksi. Verorakenteen muutokset eivät saa voimaan tullessaan aiheuttaa verotuksen kiristymistä. Ansiotuloverotuksen muutokset toteutetaan nykyisen verojärjestelmän sisällä muuttamalla valtion tuloveroasteikkoa, kuntien veroprosentteja sekä useita eri vähennyksiä. Valtion- ja kunnallisverotuksen veropohjat yhdistetään siten, että tulosta tehtävät vähennykset myönnetään jatkossa samoin perustein ja samansuuruisena sekä valtionverotuksessa että kunnallisverotuksessa. Kaikkien kuntien kunnallisveroprosentteja alennetaan 12,64 %-yks. ja valtion verotusta kiristetään vastaavasti. Kirkollisveroprosenttien alentaminen jätetään seurakuntien vapaaehtoisesti tehtäväksi.

Verouudistuksessa kirkollisveron tuoton arvioidaan kasvavan noin 54 milj. euroa, ellei veroprosentteja alenneta alentamispainetaulukon mukaisesti. Tämä johtuu siitä, että uudistuksessa valtion tuloveron määrä kasvaa merkittävästi ja ensisijaisesti valtion tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon.

87 § TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2023

Jotta uudistus olisi kirkollisveron osalta tuottoneutraali, kirkollisveroprosentin keskimääräinen alentamistarve on valtiovarainministeriön laskelmien mukaan kokonaistasolla noin 0,08 prosenttiyksikköä. Alentamistarve jakautuu kuitenkin seurakuntien välillä eri tavalla, johtuen erilaisista veropohjista.

Valtiovarainministeriön laskelmassa Ulvilan seurakunnan kohdalla suositus tuloveroprosentin alentamiseksi on 0,05 prosenttiyksikköä, jolloin uusi veroprosentti olisi 1,65 %.

Veroprosentin alentaminen vähentää verotuloa noin 80 000 €.

Kirkkohallitus kehottaa seurakuntatalouksia tarkastelemaan kirkollisveroprosenttiaan VM:n alentamispainetaulukko huomioiden.

Lapsivaikutus (KJ 23:3): Veroprosentin tasolla on vaikutusta lapsille ja nuorille suunnatun toiminnan järjestämiseen.

Päätösesitys (TL): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Ulvilan seurakunta noudattaa kirkkohallituksen suositusta ja tuloveroprosentiksi vuodelle 2023 vahvistetaan 1,65 % valtiovarainministeriön laskelmiin perustuen.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakukielto

88 § MERKKIPÄIVÄMUISTAMISET

Kirkkoneuvosto on 18.8.2009 hyväksynyt seurakunnan henkilöstön ja luottamushenkilöiden merkkipäivämuistamissäännön. Sääntöä valmistelee työryhmä, johon kuuluivat kirkkoneuvoston edustaja, yhteistyötoimikunnan valitsema työntekijä, kirkkoherra ja taluspäällikkö.

Muistamissääntö on aiheellista päivittää ennen seuraavaa valtuustokautta. Valmistelua varten kootaan työryhmä edellisen valmistelun tapaan. Yhteistyötoimikunta valitsee työryhmään työntekijäedustajan.

Päätösesitys (MK): Kirkkoneuvosto valitsee luottamushenkilöedustajan valmistelemaan merkkipäivämuistamissääntöjen päivittämistä.

Kirkkoneuvosto päättää, että merkkipäivämuistamisia valmistelemaan työryhmään kuuluvat luottamushenkilöedustaja, yhteistyötoiminnan valitsema edustaja, kirkkoherra ja taluspäällikkö.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkoneuvosto valitsi luottamushenkilöedustajaksi Antti Paalan yksimielisesti.

Muutoksenhakukielto

89 § RIPPIKOULUSUUNNITELMA VUODELLE 2023

Nuorisotyönohjaajat ja rippikoulutyöstä vastaava seurakuntapastori ovat laatineet rippikoulusuunnitelman vuodelle 2023. Rippikoulun ohjesäännön 2 § mukaan kirkkoneuvosto hyväksyy vuosittain rippikoulun kolmivuotisen runkosuunnitelman ja rippikoulutyön vuosisuunnitelman. Runkosuunnitelma tulee käsiteltäväksi toiminnan ja talouden suunnitelman yhteydessä.

Suunnitelma (liite 2) esitellään kokouksessa.

Jokaiselle nuorelle lähetettävässä kirjeessä ilmoitetaan rippikouluryhmät ja leirijaksojen hinnat. Rippikouluihin ilmoittaudutaan sähköisesti syys-lokakuussa. Leirien lukumäärä on 7. Leirit pidetään 7 vuorokauden mittaisina pääsiäisen 6 päivän leirejä sekä Kuusamon 8 päivän leiriä lukuun ottamatta.

Seurakunnassa on noudatettu suositusta, jonka mukaan leirijaksolla on työntekijä jokaista alkavaa kymmentä leiriläistä kohti. Leiriläisiksi tässä tapauksessa lasketaan myös alaikäiset isokset.

Lapsivaikutus (KJ 23:3): Rippikoulutyön kohderyhmänä ovat alle 18-vuotiaat nuoret. Rippikoulutyön suunnitelma vastaa nykyistä tasoa rippikoulujen toteuttamisessa.

Päätösesitys (MK): Kirkkoneuvosto hyväksyy rippikoulusuunnitelman vuodelle 2023.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Oikaisuvaatimusosoitus

90 § KOLEHDIT LOKA-JOULUKUU 2022

Kirkkohallitus ja tuomiokapituli määräävät vuosittain kannettavista kolehdeista ja esittävät suosituksia. Kirkkohallitus antaa myös suosituksia. Seurakunta päättää muista kolehdeista. Monet järjestöt esittävät toivomuksia kerättävistä kolehdeista.

Liitteenä (liite 3) on esitys loka-joulukuussa 2022 Ulvilan seurakunnan pääjumalanpalveluksissa koottavista kolehdeista. Kolehtikohteissa on huomioitu diakoniatyön avustuksien suurentunut tarve sekä Ukrainan sodan aiheuttama tilanne. Kolehdeissa noudatetaan Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin suosituksia. Papistolla on oikeus tarvittaessa muuttaa kolehdin kohdetta. Muutoksesta tehdään kirkkoherran viranhaltijapäätös.

Kappelineuvosto esittää kirkkoneuvostolle, että Kullaan kirkossa kerätään vapaat kolehdit seuraavasti:

- 6.12.2022 vähävaraisten jouluavustuksiin oman seurakunnan diakoniatyön kautta
- 24.12.2022 Elämän eliksiirille ruoka-avustuksiin
- 25.12.2022 ystävyysseurakunnalle Kirblaan.

Muissa jumalanpalveluksissa Kullaalla noudatetaan Ulvilan kirkon kolehtisuunnitelmaa.

- Päätösesitys (MK):
1. Kirkkoneuvosto päättää, että päiväjumalanpalveluksissa kootaan kolehti loka-joulukuussa 2022 liitteen 3 mukaisesti. Muualla kuin pääkirkossa pidettävissä päiväjumalanpalveluksissa kootaan kolehti samaan kohteeseen kuin pääkirkossa. Papistolla on oikeus tarvittaessa muuttaa kolehdin kohdetta.
 2. Kirkkoneuvosto hyväksyy kappelineuvoston esityksen Kullaan kirkossa kerättävistä kolehdeista 6.12., 24.12. ja 25.12.2022.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Oikaisuvaatimusosoitus

91 § LEELO LIPPINGIN SIVUTOIMILUPA

Vs. kanttori Leelo Lipping on toimittanut anomuksen sivutoimiluvasta.

Hän toimii tuntiopettajana kansalaisopisto Otsolassa sekä Katajanmarjat tuki ry:lle 5 x 45 min/viikko tiistai- ja keskiviikkoiltoisin. Opetus tapahtuu päätoimisen työpäivän jälkeen. Mikäli virkatehtäviä tulee hoitettavaksi kyseisinä iltoina, Lipping hoitaa päätoimisen työn ensisijaisesti.

Päätösesitys MK): Kirkkoneuvosto myöntää Leelo Lippingille sivutoimiluvan tuntiopettajana toimimiseksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Oikaisuvaatimusosoitus

91A § MARIA OLLILAN VIRKASUHTTEEN EHDOT

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli on kokouksessaan 21.9.2022 (§ 270) päättänyt

1) antaa kirkkolain 6 luvun 11 §:n 3 momentin nojalla Maria Ollilalle vi-
ranhoitomääräyksen Ulvilan seurakunnan kappalaisen viransijaiseksi
ajalle 1.10.2022–31.5.2023 tai siihen asti, kun kappalainen Vuori pa-
laa hoitamaan virkaansa;

2) kirkkolain 6 luvun 16 §:n nojalla, että Maria Ollilan ei tarvitse toimit-
taa selvitystä viranhoidon terveydellisistä edellytyksistä; ja

3) kehottaa Ulvilan seurakuntaa antamaan Ollilalle KL 6:18 mukaisen
selvityksen virkasuhteen keskeisistä ehdoista.

Kirkkolain 6. luvun 18 §:n mukainen selvitys virkasuhteen keskeisistä
ehdoista on annettava viimeistään ensimmäisen täyden palkanmaksu-
kauden päättymiseen mennessä.

Päätösesitys (MK): Kirkkoneuvosto antaa Maria Ollilalle liitteen 4 mukaisen selvityksen
virkasuhteen ehdoista.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Oikaisuvaatimusosoitus

92 § TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

1. Kirkkohallituksen virastokollegio on 1.9.2022 vahvistanut Ulvilan kirkkovaltuuston päätöksen 5.7.2022 23§ myydä noin 4 485 m²:n kokoi-
sen Ulvilan kaupungissa sijaitsevan tilan Seurakuntakoti (Harjunpään
seurakuntakoti), kiinteistötunnus 886-403-1-118, tilalla sijaitsevina
rakennuksineen Kalle Kannistolle 40 000 euron kauppahinnasta.
2. Kappelineuvoston kokouspöytäkirja 31.8.2022.
3. Kiinteistötyöryhmän kokousmuistio 12.9.2022.
4. Kappelin julkisivujen korjaus- ja maalausurakan työmaakokouksen
pöytäkirja 22.9.2022.
5. Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:
A50/22 - A54/22
B47/22 - B50/22
6. Talouspäällikön viranhaltijapäätökset:
A29/22 - A35/22
37/22 - 41/22

Päätösesitys (MK, TL): Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

93 § MUUT ASIAT

1. Leena Kivisalo tiedusteli Harjunpään seurakuntakodilla 21.9.2022 järjestetystä huutokaupasta.

Taluspäällikkö kertoi, että huutokauppa oli onnistunut ja mukava tapahtuma, jossa diakoniatyön avustuksiin kerättiin yhteensä 2 631 euroa.

Matti Tuominen esitti kiitokset meklarina toimineelle Taneli Nurmeniemelle hyvin vedetystä huutokaupasta.

2. Keskusteltiin Harjunpään uudesta vuokratilasta.
3. Keskusteltiin seurakuntavaalien markkinoinnista.
4. Keskusteltiin seurakunnan kiinteistöjen lämmitysmuodoista.

Simo Pukkila esitti selvitettäväksi kustannuksia Kullaan kirkon sähkölämmityksen muuttamisesta muuksi lämmitysmuodoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

94 § MUUTOKSENHAKUOSOITUS

Päätös: Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuosoituksen, joka on liitetty pöytäkirjaan.

Muutoksenhakukielto

95 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.41.

Muutoksenhakukielto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 83§, 84§, 85§, 86§, 87§, 88§, 92§, 93§, 94§, 95§

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 89§, 90§, 91§, 91A§

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksesta annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta; Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroä laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- **Ulvilan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Pappilantie 7A, Ulvila
Postiosoite: Pappilantie 7A, 28400 Ulvila
Sähköposti: ulvila.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 89§, 90§, 91§, 91A§

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

- **Ulvilan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Pappilantie 7A, Ulvila
Postiosoite: Pappilantie 7A, 28400 Ulvila
Sähköposti: ulvila.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella:
Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• **Turun hallinto-oikeus**
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• **Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:
Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4.krs.
Postiosoite: PL 60, 20501 Turku
Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

• **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki
Telekopio: 09 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksi-saantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 b Valitus markkinaoikeuteen

Pöytäkirjan pykälät:

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevasa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai
- 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan hallintaa hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**
Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**
Telekopio: **029 56 43314**
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

