

KOKOUSKUTSU / KOKOUSKUULUTUS

**Ulvilan seurakunnan kirkkoneuvoston kokous pidetään tiistaina 24.8.2021
klo 17.30 Kirkkotuvalla.**

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 82 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 83 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä olo
- 84 § Työjärjestys
- 85 § Talousarvion toteutuminen tammi - kesäkuu 2021
- 86 § Talousarvion vuodelle 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022 – 2024 laadintaohjeet
- 87 § Lutiskan vuokrasopimus
- 88 § Hautamuistomerkkisuunnitelma
- 89 § Muutos nimikkosopimukseen
- 90 § Kolehdit lokakuu-joulukuu 2021
- 91 § Johanna Jokelan luottamustoimien lakkaaminen
- 92 § Tiedoksi merkittävät asiat
- 93 § Muut asiat
- 94 § Muutoksenhakuosoitus
- 95 § Kokouksen päättäminen

Ulvilassa 17.8.2021

Marianne Känä
puheenjohtaja

Ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja seurakunnan kotisivuilla 17. – 24.8.2021 välisenä aikana

Tiina Enges-Vohlakari
seurakuntasihteeri

82 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu 18.8.2021.
Kokouskuulutus on ollut nähtävänä 17. – 24.8.2021 kirkkoherranviraston ilmoitustaululla sekä seurakunnan kotisivuilla.

Päätösesitys (MK): Mikäli paikalla on yli puolet kirkkoneuvoston jäsenistä, puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Muutoksenhakukielto

83 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ OLO

Päätösesitys (MK): Kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan pöytäkirjan. Aakkosjärjestyksen mukaan pöytäkirjan tarkastusvuorossa olisivat Jarkko Viljanen ja Leena Kivisalo. Tarkastus suoritetaan kirkkoherranvirastossa 27.8.2021. Pöytäkirja pidetään nähtävillä 30.8. – 13.9.2021.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarkko Viljanen ja Leena Kivisalo. Tarkastus suoritetaan kirkkoherranvirastossa 27.8.2021. Pöytäkirja pidetään nähtävillä 30.8. – 13.9.2021.

Muutoksenhakukielto

84 § TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys (MK): Kokouksen työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaisena.

Päätös: Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisena.

Muutoksenhakukielto

85 § TALOUSARVION TOTEUTUMINEN TAMMI-KESÄKUUU 2021

Kesäkuun lopussa tälle vuodelle talousarviossa arvioiduista toimintatuotoista on toteutunut 62,7 %. Edelliseen vuoteen verrattuna toteutuma on tässä vaiheessa suurempi, koska mm. kehitysvammaistyön korvaukset sopijaseurakunnilta laskutettiin toukokuussa ja viime vuonna talousarviomuutosten jälkeen vasta marraskuussa.

Henkilöstökulut ovat 5,6 % edellisvuotta suuremmat ja niiden osalta talousarvion toteutuma on 48,8 %. Muutokseen vaikuttaa mm. palkan-
korotusten voimaantulo viime vuonna vasta elokuun alusta ja koronasta johtuen määräaikaisia työntekijöitä jäi palkkaamatta. Toimintakulut yhteensä ovat toteutuneet 46,1 prosenttisesti arvioidusta ja ovat tässä kohtaa 9,8 % suuremmat kuin vuonna 2020.

Kirkollisverotilityksiä on saatu 2,8 % enemmän ja valtionrahoitusta saman verran kuin viime vuoden kesäkuun lopussa. Talousarvioon arvioiduista verotuloista on toteutunut 56,1 %. Verotulot tasaantuvat seuraavalla puolen vuoden jaksolla kun vuoden 2020 verotus porrastetusti valmistuu ja myös seurakuntien jako-osuudet tarkistetaan.

| | Talousarvio 2021 | Toteutuma 1.1.-30.6.2021 | Toteutuma 1.1.-30.6.2020 | Tot.- % 30.6.2021 |
|--------------------------|---------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|
| Toimintatuotot | 256 330 € | 160 625 € | 58 330 € | 62,7 % |
| Toimintakulut | 2 682 300 € | 1 236 898 € | 1 126 680 € | 46,1 % |
| TOIMINTAKATE | 2 425 970 € | 1 076 273 € | 1 068 350 € | 44,4 % |
| Verotulot | 2 675 000 € | 1 499 431 € | 1 458 774 € | 56,1 % |
| Valtionrahoitus | 248 500 € | 125 772 € | 125 772 € | 50,6 % |
| Verotuskulut | 39 000 € | 19 197 € | 19 227 € | 49,9 % |
| Keskusrahastomaksut | 237 200 € | 140 851 € | 142 229 € | 59,4 % |
| Rahoitustuotot ja -kulut | + 11 950 € | + 14 040 € | + 20 716 € | 117,5 % |
| VUOSIKATE | 233 280 € | 402 923 € | 375 456 € | 172,7 % |
| Poistot | 230 430 € | 112 649 € | 103 333 € | 48,9 % |
| Tilikauden tulos | 2 850 € | 290 273 € | 272 122 € | 10 185,0 % |
| Poistoeron vähennys | | 8 140 € | 8 140 € | |
| Tilikauden ylijäämä | 2 850 € | 298 413 € | 280 262 € | 10 470,6 % |

Investointeihin tälle vuodelle on varattu 100 000 € ja niistä on toteutunut 55,4 %. Seurakunnan jäsenmäärä kesäkuun lopussa on 9 946, joka on 16 henkilöä vähemmän kuin vuoden vaihteessa (9 962).

Esityslistan mukana on lähetetty tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase, sekä käyttötalousosan ja investointiosan toteutumavertailu ajalta 1.1. – 30.6.2021.

Päätösesitys (TL): Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi toteutuman ajalta 1.1.-30.6.2021.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi toteutuman ajalta 1.1.-30.6.2021.

Muutoksenhakukielto

86 § TALOUSARVION VUODELLE 2022 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN VUOSILLE 2022 – 2024 LAADINTAOHJEET

Kirkkojärjestyksen 15:1-3 mukaan seurakunnan toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Talousarviossa sekä siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. Talousarvio on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviovuosi (tilikausi) on kalenterivuosi. Talousarvio sekä toiminta- taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset tehtävien hoitamiseen turvataan.

Talousarvioon otetaan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Määrärahat ja tuloarviot merkitään bruttoluvuin vähentämättä tuloja menoista tai menoja tuloista.

Kirkkovaltuusto päättää toiminnallisista tavoitteista sekä määrärahojen ja tuloarvioiden sitovuustasoista. Sitovuustason mukaista määrärahaa ei saa ylittää eikä tuloarviota alittaa. Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä seurakunnan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma viimeistään edellisen vuoden joulukuussa.

Seurakunnan verotulokertymä ja jäsenmäärän kehitys ovat ratkaisevia tekijöitä tulopuolen kehityksessä. Kirkollisveron määrään vaikuttavat talouden yleisen kehityksen lisäksi veroperustemuutokset, kirkollisveroprosentin suuruus ja seurakunnan jäsenten ansiotulojen määrä.

Suomen talous kasvaa ja työllisyys on vahvistunut. Luottamus tulevaan talouskehitykseen on vahvistunut laaja-alaisesti ja nopeasti. Tuoreimmat tilastotiedot viittaavat kasvun vahvistuneen toisella vuosineljänneksellä. Tämän hetkisten ennusteiden mukaan talouskasvu jatkuisi vielä ensi vuoden, mutta sitten hidastuisi.

Kesäkuussa työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta Ulvilassa oli 8,9 %. Työttömien määrä vuoden 2020 kesäkuun tilanteesta väheni 278 henkilöä (35 %). Koko maan työttömyysasteen ennustetaan laskevan ensi vuonna 0,6 %.

Tänä vuonna kirkollisverotuloja Ulvilan seurakunnalle on kertynyt heinäkuun loppuun mennessä 2,7 % enemmän kuin viime vuonna vastaavassa ajankohdassa. Koko kirkon osalta muutos on + 5 %.

Tälle vuodelle verotuloksi on arvioitu 2 675 000 €, arvioidusta on toteutunut 65,6 prosenttia heinäkuun lopussa. Verotulot tasaantuvat loppuvuodesta kun vuoden 2020 verotus valmistuu ja seuraavien kuukausien verotulotilityksistä verohallinto tulee vähentämään verovuodelta 2020 henkilöasiakkaille maksettavat veronpalautukset ja vastaavasti tilittää asiakkaiden maksamat jäännösverot veronsaajille. Loppuvuonna myös seurakuntien jako-osuudet tarkistetaan.

86 § TALOUSARVION VUODELLE 2022 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN VUOSILLE 2022 – 2024 LAADINTAOHJEET

Verohallinnon alustavan tiedon (10.8.2021) mukaan Ulvilan seurakunnan kirkollisverotulo vuodelta 2020 tulisi olemaan 2 668 000 €, jolloin se laskisi -0,6 % vuoteen 2019 verrattuna, verotus valmistuu loka-kuun lopussa.

Vahvistetussa taloussuunnitelmassa vuodelle 2022 kirkollisverotuloksi on arvioitu 2 640 000 € ja 2 600 000 € vuodelle 2023.

Vuonna 2022 tilikauden ylijäämä olisi n. 21 000 € ja vuonna 2023 alijäämä n. 23 000 €. Verotuloarvioita tarkistetaan vielä syksyn aikana.

| Vuosi | Väkiluku | Muutos | Vero % | Tilitetyt Kirkollisverot | Muutos | Kirkollisvero | Muutos |
|-------|----------|---------|--------|--------------------------|---------|---------------|---------|
| 2014 | 11 023 | - 2,1 % | 1,6 % | 2 706 806 € | - 3,8 % | 2 731 541 € | - 1,0 % |
| 2015 | 10 967 | - 0,5 % | 1,6 % | 2 688 143 € | - 0,7 % | 2 641 659 € | - 3,3 % |
| 2016 | 10 811 | - 1,4 % | 1,7 % | 2 754 289 € | + 2,5 % | 2 750 431 € | + 4,1 % |
| 2017 | 10 679 | - 1,2 % | 1,7 % | 2 666 414 € | - 3,2 % | 2 670 191 € | - 2,9 % |
| 2018 | 10 372 | - 2,9 % | 1,7 % | 2 673 505 € | + 0,3 % | 2 711 658 € | + 1,6 % |
| 2019 | 10 159 | - 2,1 % | 1,7 % | 2 695 030 € | + 0,8 % | 2 685 374 € | - 1,0 % |
| 2020 | 9 962 | - 1,9 % | 1,7 % | 2 667 695 € | - 1,0 % | 2 668 000 € | - 0,6 % |

Kesäkuun lopussa seurakunnan väkiluku on 9 946, jolloin vähennys on 16 jäsentä vuoden alusta.

Viimeisen viiden vuoden aikana seurakunnan väkiluku on laskenut keskimäärin 1,9 % vuodessa. Ennusteiden mukaan jäsenmäärän väheneminen tulee olemaan jatkossakin 1,5 % - 2 % vuosittain.

Pidemmän aikavälin suunnittelussa on huomioitava jäsenmäärän vuosittainen lasku ja sen seurauksena kirkollisverotuottojen aleneminen.

Käyttötalouden suurin kuluerä muodostuu henkilöstökuluista ja niiden vähentämiseksi tulee hyödyntää tilanteita, joissa virka tai työsuhde tulee avoimeksi. Työnteon edellytyksistä on kuitenkin pidettävä huolta, sillä työnantajalla tulee olla riittävä henkilöstö tehtävänsä hoitamista varten.

Nykyinen työehtosopimus on voimassa 28.2.2022 asti. Uuden 1.3.2022 alkavan sopimuskauden mahdollisten palkantarkistusten kustannusvai-
kutukset eivät ole vielä tiedossa. Vahvistetussa taloussuunnitelmassa vuoden 2022 palkkasummaa on korotettu 1 % vuodesta 2021, sitä on kuitenkin syytä tarkistaa vielä prosentti ylöspäin, jolloin vuodelle 2022 palkkasummaa korotetaan 2 % ja suunnitelmavuosille 1 %

Suorituslisäjärjestelmään varataan vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevista palkoista.

86 § TALOUSARVION VUODELLE 2022 SEKÄ TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMAN VUOSILLE 2022 – 2024 LAADINTAOHJEET

Vuoden 2022 talousarvion ja vuosien 2022-2024 taloussuunnitelman laadinnan pohjana käytetään vuosille 2021-2023 vahvistettuja talousarvio- ja taloussuunnitelmamäärärahoja.

Toiminta pyritään suhteuttamaan näiden määrärahojen tasolle. Määrärahaa voidaan perustellusta syystä korottaa. Korotustarpeista keskustellaan kirkkoherran/talouspäällikön kanssa.

Talousarvion laadintaa toteutetaan ottaen huomioon seurakunnan strategiaan "ULVILAN SEURAKUNTA PYHÄSSÄ JA ARJESSA, TOIMINTA-AJATUKSIA VUOSILLE 2019-2024" kirjattuja painopisteitä.

Parhaillaan työn alla on kiinteistöjen kuntoarvioiden laadinta pitkällä tähtäimellä, joka on pohjatyötä kiinteistöstrategian laadintaa varten.

Talousarvion laadintaan vaikuttavat asiat tarkentuvat vielä syksyn aikana, jolloin mm. kirkkohallitus lähettää seurakuntiin yleiskirjeen talousarvion valmistelun perusteista.

Lapsivaikutus (KJ 23:3): On vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

Päätösesitys (TL): Kirkkoneuvosto päättää antaa esittelyn mukaiset talousarvion 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman 2022 - 2024 laadintaohjeet, liite 1.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakukielto

87 § LUTISKAN VUOKRASOPIMUS

Tutta Arola on irtisanonut Lutiskan vuokrasopimuksen 1.9.2021 lukien.

Päätösesitys (TL): Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta ja merkitsee tiedoksi Lutiskan vuokrasopimuksen irtisanomisilmoituksen.

Päätös: Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja merkitsi tiedoksi Lutiskan vuokrasopimuksen irtisanomisilmoituksen.

Muutoksenhakukielto

88 § MUISTOMERKKISUUNNITELMA

Seppo Savolainen on lähettänyt kirkkoneuvostolle hautamuistomerkkisuunnitelman Kullaan hautausmaalle haudalle nro 304 03 021-022. Hautapaikan leveys on 2 metriä.

Liitteenä 2 on kirje, jossa hän anoo kirkkoneuvostolta poikkeuslupaa asentaa liitteenä olevan kuvan ja siinä olevien perusteluiden mukaan 180 cm pitkän pohjakiven hauta-alueen oikeaan reunaan. Hautapaikan oikealla puolella ei ole hautapaikkaa vaan nurmikkoalue, jolla ei kaiveta. Hautapaikan vasempaan reunaan jäisi vaadittu 20 cm vapaa alue.

Seurakuntapuutarhuri on keskustellut asiasta hänen kanssaan ja selvittänyt muistomerkkien sallitut mitat. Liitteenä 3 on seurakuntapuutarhurin selvitys: Muistomerkit asennetaan aina hauta-alueen keskelle, mutta tässä tapauksessa on sovittu, että muistomerkki voidaan asentaa hauta-alueen toiseen reunaan, kunhan pysytään omalla hauta-alueella. Nykyisellään Ulvilan kaikille hautausmaille asennetaan lisäkiviä vanhoille haudoille, jotka asennetaan yhtenevän pitkän aluskiven päälle. Kuitenkin kaikki tällaiset asennetut kivet ovat olleet sallituissa mitoissa.

Kirkkoneuvoston 6.6.2018 hyväksymissä muistomerkkimääräyksissä sanotaan seuraavaa:

Useampia hautapaikkoja rinnakkain olevalle hauta-alueelle saa asentaa muistomerkin, jonka aluskiven suurin sallittu leveys on hauta-alueen leveys miinus 40 cm. Taulukiven suurin sallittu korkeus on 70 cm.

Kyseisellä haudalla aluskiven suurin sallittu leveys on 160 cm (hauta-alueen leveys 2 m – 40 cm = 160 cm).

Rivissä 3 on tyhjä käytäväpaikka Savolaisen haudan vieressä (kartta liitteenä), johon Seppo Savolainen kirjeessään viittaa. Tällaisia paikkoja on hautausmaalla muuallakin ja tarpeen tullen niitäkin voidaan luovuttaa hautaukseen tai niille voidaan istuttaa esim. puita.

Päätösesitys (TL): Kirkkoneuvosto päättää olla hyväksymättä hautamuistomerkkisuunnitelmaa, koska se on määräysten vastainen aluskiven ollessa 20 cm liian leveä.

Päätös: Keskustelun kuluessa Leena Kivisalo esitti, että katsotaan hautapaikka tarkemmin ensi viikon hautausmaakatselmuksen yhteydessä ja siirretään päätöksenteko asiasta seuraavaan kokoukseen. Simo Aalto kannatti esitystä. Esittelijä muutti päätösesityksensä Leena Kivisalon tekemän ja Simo Aallon kannattaman muutosesityksen mukaiseksi. Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Muutoksenhakukielto

89 § MUUTOS NIMIKKOSOPIMUKSEEN

Ulvilan seurakunnalla on nimikkosopimus Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kanssa Asako ja Lauri Palmun työn tukemiseksi Japanissa. Sopimus on hyväksytty kirkkoneuvoston kokouksessa 26.3.2019 (§ 56). Kannatussumma on 9 000 €, josta 4 000 € tulee vapaaehtoisesta kannatuksesta ja 5 000 € talousarviomäärärahoista.

Palmut ovat palanneet kahden vuoden kotimaan jaksolle heinäkuussa 2021. Kansanlähetyksessä toivoo, että Ulvilan seurakunta jatkaisi Palmujen tukemista vuoden 2021 loppuun, mutta sen jälkeen tuki siirtyisi toiseen kohteeseen tai uudelle lähettipariskunnalle vuosiksi 2022 ja 2023.

Lähetystyön toimintaryhmä esittää kirkkoneuvostolle, että seurakunnan kannatussumma ohjataan Kansanlähetyksen kautta Koben luterilaisen teologisen seminaarin toiminnalle vuoden 2022 alusta lähtien siihen asti, kunnes Palmut palaavat Japaniin vuonna 2023.

Päätösesitys (MK): Kirkkoneuvosto päättää ohjata seurakunnan Kansanlähetykselle osoittaman kannatussumman Koben teologisen seurakunnan toiminnan tukemiseen 1.1.2022 lähtien siihen asti, kunnes nimikkolähetit Asako ja Lauri Palmu palaavat Japaniin v. 2023.

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta jatkaa Palmujen tukemista vuoden 2021 loppuun.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Oikaisuvaatimusosoitus

90 § KOLEHDIT LOKAKUU-JOULUKUU 2021

Kirkkohallitus ja tuomiokapituli määräävät vuosittain kannettavista kolehdeista ja esittävät suosituksia. Kirkkohallitus antaa myös suosituksia. Seurakunta päättää muista kolehdeista. Monet järjestöt esittävät toivomuksia kerättävistä kolehdeista.

Liitteenä (liite 4) on esitys loka-joulukuussa 2021 Ulvilan seurakunnan pääjumalanpalveluksissa koottavista kolehdeista. Kolehtikohteissa on huomioitu diakoniatyön jouluavustuksien suurentunut tarve sekä lähetystyön nimikkolähettiläiden tukeminen. Kolehdeissa noudatetaan Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin suosituksia. Papistolla on oikeus tarvittaessa muuttaa kolehdin kohdetta. Muutoksesta tehdään kirkkoherran viranhaltijapäätös.

Kappelineuvosto antaa esityksen Kullaan kirkon kolehdeista. Mikäli esitystä ei ole, noudatetaan Ulvilan kirkon kolehtisuunnitelmaa.

Päätösesitys (MK): Kirkkoneuvosto päättää, että päiväjumalanpalveluksissa kootaan kolehti loka-joulukuussa 2021 liitteen 4 mukaisesti. Muualla kuin pääkirkossa pidettävissä päiväjumalanpalveluksissa kootaan kolehti samaan kohteeseen kuin pääkirkossa. Papistolla on oikeus tarvittaessa muuttaa kolehdin kohdetta.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Oikaisuvaatimusosoitus

91 § JOHANNA JOKELAN LUOTTAMUSTOIMIEN LAKKAAMINEN

Kirkkovaltuutettu Johanna Jokela kuoli 20.5.2021.
Hänet on valittu Tuulia Riidan henkilökohtaiseksi varajäseneksi kirkko-
neuvostoon kaudelle 2021-2022.

- Päätösesitys (MK):
- 1) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toteaa Johanna Jokelan luottamustoimen lakanneeksi 20.5.2021 alkaen kuoleman johdosta.
 - 2) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se kutsuu Johanna Jokelan tilalle kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi ehdokaslistalta II (Koko kansan kirkko) I varajäsenen Vesa Nissisen.
 - 3) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee Tuulia Riidan henkilökohtaisen varajäsenen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesitykset yksimielisesti.

Muutoksenhakukielto

92 § TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

1. Lähetystyön toimintaryhmän kokousmuistio 26.5.2021.
2. Seurakunnan ja hautainhoitorahaston salkkuraportti 30.6.2021.
3. BDO Audiator Oy / Vesa Keson tarkastamien seurakuntien tunnuslu-
kuja vuosilta 2011-2020.
4. Kiinteistöryhmän kokousmuistio 23.8.2021.
5. Kirkkotuvan kuntoarvio
6. Harjunpään seurakuntakodin kuntotutkimus
7. Kirkkoneuvoston hautausmaakatselmus pidetään 31.8.2021 klo 15.
8. Kirkkoneuvoston kokouspäivä 5.10.21 siirtyy pidettäväksi 6.10.2021.
9. Taluspäällikkö kertoi Priitunrannantien kunnostussuunnitelmasta.

10. Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:
A07/21 - A11/21
B18/21 - B27/21

11. Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:
A16/21 - A27/21
26/21 - 43/21

Päätösesitys (MK, TL): Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

93 § MUUT ASIAT

1. Leena Kivisalo tiedusteli seurakunnan toiminnasta nyt syyskauden alkaessa ja koronaepidemian edelleen jatkuessa.

Kirkkoherra vastasi, että tuomiokapituli on ohjeistanut seurakuntia käynnistämään toiminnan kaikilta niiltä osin kuin se on terveysturvallisesti mahdollista. Ulvilassa on tarkoitus ohjeistuksen mukaan käynnistää kaikki mahdollinen toiminta mm. pienryhmätoiminta ja kuorot terveysturvallisuus huomioiden.

2. Hiippakuntavaltuuston jäsen Jarkko Viljanen kertoi terveiset 16.6.2021 pidetystä hiippakuntavaltuuston kokouksesta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi

Muutoksenhakukielto

94 § MUUTOKSENHAKUOSOITUS

Päätös: Puheenjohtaja antoi muutoksenhakuosoituksen, joka on liitetty pöytäkirjaan.

Muutoksenhakukielto

95 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.05.

Muutoksenhakukielto

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 82§, 83§, 84§, 85§, 86§, 87§, 88§, 91§, 92§, 93§

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 89§, 90§, 94§, 95§

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta; Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti);

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- **Ulvilan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Pappilantie 7A, Ulvila
Postiosoite: Pappilantie 7A, 28400 Ulvila
Sähköposti: ulvila.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 89§, 90§, 94§, 95§

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132-135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

- **Ulvilan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Pappilantie 7A, Ulvila
Postiosoite: Pappilantie 7A, 28400 Ulvila
Sähköposti: ulvila.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• **Turun hallinto-oikeus**
Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.
Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

• **Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:
Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4.krs.
Postiosoite: PL 60, 20501 Turku
Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

• **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki
Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki
Telekopio: 09 1802 350
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksi-saantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 b Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankin-

