

ULVILAN SEURAKUNTA

KIRKKOVALTUUSTO 04 / 2021

KOKOUSKUTSU / KOKOUSKUULUTUS

Ulvilan seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään keskiviikkona 15.12.2021 klo 18.00 Kirkkotuvalla.

Puurotarjoilu klo 17.30 alkaen.

Kokouksessa käsiteltävät asiat:

- 37 § Kokouksen avaus
- 38 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 39 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä olo
- 40 § Työjärjestys
- 41 § Nico Toivolan luottamustoimien lakkaaminen
- 42 § Mikael Albrechin valtuustoaloite
- 43 § Kokouspalkkiot ja matkakustannusten korvaukset vuodelle 2022
- 44 § Nuorten vaikuttajaryhmän kokouspalkkiot
- 45 § Talousarvio vuodelle 2022 ja vuosien 2022 – 2024 toiminta- ja taloussuunnitelma
- 46 § Muut asiat
- 47 § Valitusosoituksen antaminen
- 48 § Kokouksen päättäminen

Ulvilassa 3.12.2021

Antti Paala
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja seurakunnan kotisivuilla 7.– 15.12.2021 välisenä aikana

Tiina Enges-Vohlakari
seurakuntas sihteeri

Kirkkovaltuusto

KOKOUSAIKA	Keskiviikko 15.12.2021 klo 18.00 – 18.54
KOKOUSPAIKKA	Kirkkotupa
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Ahqvist Anita, Albrecht Mikael, Helkkula Mervi, Jokinen Samuli, Jokinen-Anttila Leena, Kalliomaa Sakari, Kankaanpää Tapani, Kivisalo Leena, Laine Pirjo, Lehminen Ari, Mäkinen Pekka, Mäntylä Anne, Nissinen Vesa, pj. Paala Antti, Pukkila Simo, Rantamäki Airi, Riita Tuulia, Rostedt Kalevi, Santa-Nokki Heikki, Sillanpää Marja, Sippola Ilmari, Stålnacke Mari-Anna, Tuominen Matti, Viljanen Jarkko Poissa Ira Koskinen, Minna Takkunen Varavaltuutetut: Carita Kleemola (varsinainen jäsen § 41 alkaen), Hellevi Matara
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Känä Marianne, kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja, sihteeri
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS-VALTAISUUS	38§ Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi
ASIAT	37§ - 48§ sivu 41-50
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	Pöytäkirjan tarkastus kirkkoherranvirastossa 20.12.2021 valittuina tarkastajina Matti Tuominen ja Jarkko Viljanen
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Antti Paala Marianne Kanä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Uvilan kirkkoherranvirasto 20.12.2021 Matti Tuominen Jarkko Viljanen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Uvilan kirkkoherranvirasto 21.12.2021-20.1.2022 Tiina Enges-Vohlakari, seurakuntasihteeri

37 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00
Kirkkoherra luki Room 15: 8-13 sekä piti alkukurukouksen.

38 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu 8.12.2021 kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille. Lisäksi kokouksesta on kuulutettu julkisella kuulutuksella kirkkoherranviraston ilmoitustaululla sekä seurakunnan kotisivuilla pidetyllä ilmoituksella 7. – 15.12.2021.

Mikäli paikalla on riittävä määrä valtuuston jäseniä, toteaa puheenjohtaja nimenhuudon jälkeen kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Nimenhuudon jälkeen todettiin, että poissa olivat Ira Koskinen ja Minna Takkunen, joka oli etukäteen ilmoittanut poissaolosta. Kutsuttiin tilalle varavaltuutetut Carita Kleemola ja Hellevi Matara.

Kokouksen sihteeriksi valittiin kirkkoherra Marianne Känä.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

39 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ OLO

Valitaan kaksi valtuuston paikalla olevaa jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirja. Pöytäkirjantarkastajat valitaan myös ääntenlaskijoiksi.

Määrätään tarkastusaika ja –paikka. Pöytäkirja tarkastettaneen kirkkoherranvirastossa 20.12.2021. Aakkosjärjestyksen mukaan pöytäkirjan tarkastusvuorossa olisivat Minna Takkunen ja Matti Tuominen. Pöytäkirja pidettäneen nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa 21.12.2021 – 20.1.2022 välisenä aikana.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Matti Tuominen ja Jarkko Viljanen. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 20.12.2021. Pöytäkirja pidetään nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa 21.12.2021-20.1.2022 välisenä aikana.

40 § TYÖJÄRJESTYS

Kokouksen työjärjestys hyväksyttäneen esityslistan mukaisena.

Päätös: Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin yksimielisesti esityslistan mukaisena.

Pöytäkirjantarkastajat _____ / _____

41 § NICO TOIVOLAN LUOTTAMUSTOIMEN LAKKAAMINEN

Kirkkoneuvosto 30.11.2021 151 §:

Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsen Nico Toivola on ilmoittanut muuttavansa pois paikkakunnalta 1.12.2021 alkaen.

Viestissään Nico haluaa kiittää kaikkia kaudesta ja toivottaa kaikille hyvää joulua ja joulun odotusta.

Päätösesitys (MK): Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että
1. se toteaa Nico Toivolan luottamustoimen lakanneeksi 1.12.2021 alkaen paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

2. se kutsuu Nico Toivolan tilalle kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi Perinteen pohjalta tulevaisuuteen- listan 1. varajäsenen Carita Kleemolan.

3. se valitsee jäsenen kirkkoneuvostoon Nico Toivolan tilalle.

Päätös: Päätösesitykset hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto 15.12.2021 41§

Päätösesitys:

1. Kirkkovaltuusto toteaa Nico Toivolan luottamustoimen lakanneeksi 1.12.2021 alkaen paikkakunnalta poismuuton vuoksi.
2. Kirkkovaltuusto kutsuu Nico Toivolan tilalle kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi Perinteen pohjalta tulevaisuuteen -listan 1. varajäsenen Carita Kleemolan.
3. Kirkkovaltuusto valitsee jäsenen kirkkoneuvostoon Nico Toivolan tilalle.

Päätös: Päätösesitykset 1-2 hyväksyttiin.

3. Kirkkoneuvoston jäseneksi valittiin yksimielisesti Ilmari Sippola. Ilmari Sippolan varajäseneksi kirkkoneuvostoon valittiin yksimielisesti Tuomo Vanhatalo.

42 § MIKAEL ALBRECHTIN VALTUUSTOALOITE

Kirkkoneuvosto 30.11.2021 139§:

Mikael Albrecht on kirkkovaltuuston kokouksessa 6.11.2019 tehnyt valtuustoaloitteen koskien metsäsuunnitelman toteuttamista ilmastoystävällisesti.

*Aloitteessaan hän esitti, että Ulvilan seurakunta järjestää asianosaisille viranhaltijoilleen ja luottamushenkilöilleen seminaarin, jossa saadaan asian tuntijoilta selvitystä siitä millaisia mahdollisuuksia metsäsuunnitelman puitteis-
sa on saada vastauksia esim. seuraaviin asioihin:*

- jatkuva kasvatus*
- eri-ikäiskasvatus*
- suhtautuminen aukkohakkuihin*
- hiilinielu yleensä ja miten siihen voidaan vaikuttaa*
- miten metsän merkitys tulon lähteenä kehittyy eri käsittelytavoilla.*

Tilaisuus järjestettiin 13.10.2021 Kirkkotuvalla. Puhumassa olivat Ulvilan Ympäristöseuran varapuheenjohtaja Raimo Hakila sekä Metsänhoitoyhdistys Satakunnasta metsäasiantuntija Kari Kivisalo ja metsävara-asiantuntija Ville Piitari.

*Tilaisuuden järjestämisen ajankohta siirtyi näin pitkälle koronatilanteesta joh-
tuen.*

Päätösesitys (TL): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Mikael Albrechin valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto 15.12.2021 42§

Päätösesitys: Mikael Albrechin valtuustoaloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

43 § KOKOUSPALKKIOT JA MATKAKUSTANNUSTEN KORVAUKSET VUODELLE
2022

Kirkkoneuvosto 26.10.2021 121§:

Kokouspalkkiot ovat olleet seuraavat:

Kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto

45 €/kokous

Kappelineuvosto

45 €/kokous

Kirkkoneuvoston asettamat toimikunnat

40 €/kokous

*Srk:n valtuuttama edustaja virallisessa
kokouksessa*

45 €/edustus + matkakustannus-
ten korvaus

Mikäli kokous kestää yli kolme tuntia, maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna. Puheenjohtajalle ja luottamushenkilösihteerille suoritetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna. Kokouspalkkiot koskevat luottamushenkilöitä. Viranhaltijoille, jotka eivät ole työaikalain alaisia (ns. hengellisen työn tekijät) maksetaan kokouspalkkio, joka määräytyy voimassa olevan KirVESTES:n mukaan ja palkkio on tällä hetkellä 33,36 €.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajalle, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajalle ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle maksetaan lisäksi 300 €:n vuosipalkkio.

Matkakustannukset korvataan kaikille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille, myös toimintaryhmien jäsenille, KirVESTES:n kulloinkin määrittelemän kilometrikorvauksen mukaan. Matkakustannusten korvaus suoritetaan myös erillisestä pöytäkirjantarkastuksesta.

Päätösesitys (MK, TL): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa kokouspalkkiot ja matkakustannusten korvausperusteet vuodelle 2022 edellä esitetyn mukaisena.

Päätös: Mari-Anna Stålnacke esitti, että myös toimintaryhmät, nuorten vaikuttajaryhmä ja vaalilautakunta huomioitaisiin kokouspalkkioissa. Päätettiin ottaa asia käsiteltäväksi seuraavassa kokouksessa.

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

*Merkittiin pöytäkirjaan Jarkko Viljasen esitys siitä, että toimintaryhmissä olisi jatkossa jäsenenä 1 luottamushenkilöedustaja, nykyisin toimintaryhmiin kuuluu edustajajäsen sekä kirkkoneuvostosta että kirkkovaltuustosta. Toimintaryhmi-
en uudet jäsenmäärät voisi ottaa käyttöön uudella valtuustokaudella.*

Kirkkoneuvosto 30.11.2021 141§:

Päätösesitys (MK, TL): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle vaalilautakunnan kokouspalkkioksi 45 € / kokous. Yli kaksi tuntia kestävästä kokouksesta maksetaan 10 euron korotus jokaisesta täydestä tunnista. Muuten noudatetaan samoja esittelyn mukaisia korvausperusteita.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat _____ / _____

43 § KOKOUSPALKKIOT JA MATKAKUSTANNUSTEN KORVAUKSET VUODELLE
2022

Kirkkovaltuusto 15.12.2021 43§

- Päätösesitys:
1. Kirkkovaltuusto vahvistaa kokouspalkkiot ja matkakustannusten korvausperusteet vuodelle 2022 vuoden 2021 suuruisina edellä esitetyn mukaisesti.
 2. Kirkkovaltuusto vahvistaa vaalilautakunnan kokouspalkkioksi 45 €/kokous. Yli kaksi tuntia kestävästä kokouksesta maksetaan 10 euron korotus jokaisesta täydestä tunnista. Muuten noudatetaan samoja esittelyn mukaisia korvausperusteita.

Päätös: Päätösesitykset 1-2 hyväksyttiin yksimielisesti.

44 § NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄN KOKOUSPALKKIOT

Kirkkoneuvosto 30.11.2021 143§:

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 1.12.2020 nimennyt vuosille 2021-2022 nuorten vaikuttajaryhmään jäseniksi Jenna Kallin, Milla Puiston, Jessica Lagerlundin, Eetu Mäkilän, Jere Lehtosen ja Aku Johanssonin.

Ryhmän toimintaan osallistuu lisäksi nuorisotyönohjaaja Silja Vaurio. Nuoret edustavat silloisia 1. isosia, 2. isosia ja vastuunkantajia.

Vaikuttajaryhmä on kokoontunut vuoden 2021 aikana kuukausittain ja heille on joka kerta tarjottu lämmin ruoka. Nuorisotyönohjaajien mukaan tämän on ajateltu osittain korvaavan kokouspalkkiota.

Nuorisotyön tiimi (nuorisotyönohjaajat ja nuorisotyön pappi) esittää, että mikäli päätetään maksaa vaikuttajaryhmälle kokouspalkkiota, sen maksaminen aloitetaan vuoden 2022 alusta lähtien. Ruokailu voidaan samassa yhteydessä muuttaa välipalaksi.

Nuorisotyön tiimi esittää myös, että vaikuttajaryhmä nimetään kalenterivuodeksi kerrallaan. Nuoren elämässä kaksi vuotta on pitkä aika ja sen aikana monen elämäntilanne muuttuu. Vuoden 2022 alussa valittavassa vaikuttajaryhmässä voivat jatkaa ne, joilla on siihen edelleen kiinnostusta ja mahdollisuus.

Vaikuttajaryhmän kokoontumisia, joista maksetaan kokouspalkkio, on syytä rajoittaa 6 vuodessa (3 keväällä, 3 syksyllä). Ryhmä kokoontuu mielellään usein myös ilman varsinaisia kokousasioita.

Päätöksellä on vaikutusta lapsiin ja nuoriin.

- Päätösesitys (MK):*
- 1. Kirkkoneuvosto päättää nimetä nuorten vaikuttajaryhmän vuodesta 2022 alkaen kalenterivuodeksi kerrallaan. Kaudelle 2021-2022 nimetyt ryhmän jäsenet voivat halutessaan jatkaa jäseninä.*
 - 2. Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle nuorten vaikuttajaryhmän kokouspalkkioksi 30 €. Kokouspalkkio maksetaan korkeintaan 6 kokouksesta vuodessa.*

Päätös: Päätösesitykset hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto 15.12.2021 44§

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto päättää nuorten vaikuttajaryhmän kokouspalkkioksi 30 €. Kokouspalkkio maksetaan korkeintaan 6 kokouksesta vuodessa.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajat _____ / _____

45 § TALOUSARVIO VUODELLE 2022 JA VUOSIEN 2022 - 2024 TOIMINTA- JA
TALOUSSUUNNITELMA

Kirkkoneuvosto 30.11.2021 146§:

Kirkkojärjestyksen 15:3,1 mukaan talousarvioon otetaan seurakunnan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat. Tulotarviona siihen on otettava kirkkolain 15 luvun 2 §:ssä tarkoitettu talousarviovuoden kirkollisvero, siihen liittyvät veronosuudet sekä seurakunnan muut tulot.

Talousarviossa toimintatuottoja on arvioitu saatavan 181 460 €, joka on 29,2 % vähemmän kuin vuoden 2021 talousarviossa. Vuodelle 2022 ei ole arvioitu vuokratuloa Kaasmarkun rukoushuoneesta eikä Lutiskasta, koska molemmat rakennukset on päätetty laittaa myyntiin. Porin aluekeskusrekisteriin liittymisen myötä pois jäävät virkatodistustuotot. Erona on myös kehitysvammaistyön suurempi tulopuoli vuoden 2021 talousarviossa liittyen kehitysvammaisten kirkkopyhän järjestämiseen.

Vuoden 2021 talousarviosta toimintakulut yhteensä laskevat -1,4 %, ollen 2 645 250 €, jolloin toimintakatteeksi muodostuu 2 463 790 €, joka on 1,6 % suurempi kuin 2021.

Toimintakuluista suurin menoerä on henkilöstökulut, jotka ovat yhteensä 1 729 860 € ja ne laskevat edelliseen vuoteen verrattuna -1,3 %. Kaksi määräaikaista tehtävää päättyy vuonna 2022. Henkilöstökulut ovat 65 % verotuloista (65,5 % v. 2021) ja toimintakuluista 65,4 % (65,3 % v. 2021).

Nykyinen virka- ja työehtosopimus on voimassa 28.2.2022 asti. Uuden 1.3.2022 alkavan sopimuskauden mahdollisten palkantarkistusten kustannusvaikutukset eivät ole vielä tiedossa. Talousarviossa vuoden 2022 palkkasummaa on korotettu 2 % vuodesta 2021 ja suunnitelmavuosille on laskettu 1 %:n korotus. Suorituslisäjärjestelmään on varattu 1,12 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevista palkoista.

Kirkollistuloveroprosentti v. 2022 on kirkkovaltuuston päätöksen mukaisesti 1,7 %. Verotulojen on arvioitu laskevan -0,6 % vuoden 2021 talousarviosta ollen 2 660 000 € ja valtionrahoitusta yhteiskunnallisten tehtävien hoitamiseen on arvioitu saatavan 251 500 €.

Vuonna 2022 kirkon keskusrahastomaksua varten on määrärahaa varattu 102 000 € ja eläkerahastomaksua varten 133 500 € sekä verotuskustannuksia varten 36 000 €.

Vuosikate on v. 2022 positiivinen 186 960 €, mutta suunnitelman mukaiset poistot muodostuvat vuosikatetta suuremmaksi, jolloin tilikauden tulos jää -49 270 € alijäämäiseksi. Myös molemmat suunnitelmavuodet jäävät alijäämäiseksi, vuosi 2023 n. -101 000 € ja vuosi 2024 n. -108 000 €.

Vuoden 2022 talousarviossa pääluokkien nettokulut (toimintakatteet) prosentteina käyttötalouden toimintakatteesta ovat: Yleishallinto 16 % (15 %) seurakuntatyö 49,6 % (51 %), hautaus toimi 11,1 % (11 %) ja kiinteistötoimi 23,3 % (23 %).

45 § TALOUSARVIO VUODELLE 2022 JA VUOSIEN 2022-2024 TOIMINTA- JA
TALOUSSUUNNITELMA
jatkuu

	Tilinpäätös 2020	TA 2021	TA 2022
Toimintatuotot	203 112,07	256 330	181 460
Toimintakulut	2 400 055,56	2 682 300	2 645 250
Toimintakate	- 2 196 943,49	- 2 425 970	- 2 463 790
Kirkollisverotulo	2 667 695,46	2 675 000	2 660 000
Valtionrahoitus	251 544,00	248 500	251 500
Verotuskulut	38 454,10	39 000	36 000
Keskusrah.maksut	239 264,04	237 200	235 500
Rahoit.tuot. ja kulut	+ 20 729,22	+ 11 950	+ 10 750
Vuosikate	204 754,10	233 280	186 960
Poistot	206 990,87	230 430	236 230
Tilikauden tulos	268 589,95	2 850	- 49 270
Poistoeron muutos	16 279,13		
Tilikauden ylijäämä	284 869,08	2 850	- 49 270

Vuodelle 2022 on merkitty investointeja yhteensä 197 000 €; kappelin julkisivun korjaus, Kirkkotuvan lvs-saneeraus sekä ilmastointijärjestelmän saneerauksen ja A-rakennuksen vesikaton korjauksen suunnittelu. Talousarvio vuonna on myös tarkoitus suunnitella Kullaan hautausmaan valaistuksen uusiminen. Vuonna 2023 investoinnit ovat 192 000 € ja 225 000 € vuonna 2024.

Talousarvioasiakirja sisältää myös Hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022 - 2024. Hautainhoitorahaston talousarvio on ylijäämäinen kaikkina taloussuunnittelun vuosina, 1 150 € vuonna 2022, 670 € vuonna 2023 ja 160 € vuonna 2024.

Lapsivaikutus: Päätöksellä on vaikutus lapsiin ja nuoriin, kun talousarviossa 2022 sekä vuosien 2022-2024 toiminta- ja talous-suunnitelmassa lasten ja nuorten toimintaan varatuilla määrärahoilla ja esitetyillä tavoitteilla voidaan turvata lapsille ja nuorille suunnatun toiminnan jatkuminen ja kehittäminen.

Päätösesitys (MK, TL): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2022 talousarvion sekä vuosien 2022 - 2024 toiminta- ja taloussuunnitelman vahvistamista liitteenä olevan talousarvioasiakirjan mukaisesti. Asiakirja sisältää myös hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022 -2024.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto 15.12.2021 45§:

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2022 talousarvion sekä vuosien 2022 - 2024 toiminta- ja taloussuunnitelman liitteenä olevan talousarvioasiakirjan mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajat _____ / _____

45 § TALOUSARVIO VUODELLE 2022 JA VUOSIEN 2022-2024 TOIMINTA- JA
TALOUSSUUNNITELMA
jatkuu

Asiakirja sisältää myös hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle
2022 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2022 –2024.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

46 § MUUT ASIAT

1. Kirkkoherra kertoi piispa Mari Leppäsen vierailusta seurakunnassa 25.11.21. Seurakunta sai hyvää palautetta hyvästä yhteishengestä sekä aktiivisesta toiminnasta mm. sometyössä.
2. Kirkkoherra kertoi joulu ajan jumalanpalveluksiin kohdistuvista rajoituksista.
3. Piispa Leppänen on myöntänyt Eija Humpas-Toivaselle rovastin arvon.
4. Sakari Kalliomaa lahjoitti valtuutetuille Joulusanoma-lehden.
5. Mervi Helkkula esitti toivomuksen, että Kaasmarkun rukoushuoneen risti valaistaisiin talven ajaksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

47 § VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Päätös: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka on liitetty pöytäkirjaan.

48 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.54.

VALITUSOSOITUS

47 §

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 37§, 38§, 39§, 40§, 41§ 1-2, 42§, 46§, 47§, 48§

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- Turun hallinto-oikeus
- Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 41§ 3, 43§, 44§, 45§

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitus aika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Hämeenkatu 13, 4.krs

Postiosoite: PL 60, 20501 Turku

Pöytäkirjantarkastajat _____ / _____

Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**
Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**
Telekopio: **09 1802 350**
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusajaksi on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisen, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisen, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähtien välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajat _____ / _____