

## Viranhaltijapäätös 08: kausiteologin palkkaaminen

### Uvilan seurakunta

**Taluspäällikkö** Viranhaltijapäätös 14.03.2024 nro 08.

**Asia** Veera Ahonkiven palkkaaminen pääsiäisen rippileirille

**Selostus** Pääsiäisen rippikouluryhmä tarvitsee leirijaksolle kolmannen työntekijän. Teol.kand. Veera Ahonkivi on käytettävissä tehtävään. Ahonkivi palkataan määräaikaiseen työajattomaan virkaan rippikoulun opetustehtäviin ajalle 25.3.-4.4.2024. Palkka 2000 €/kk. Virkapaikka kirkkoherranvirasto.

**Päätös** Hyväksytään

### Allekirjoitus

Marianne Känä  
kirkkoherra

**Tiedoksi** asianosainen  
kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja  
kirkkoneuvosto  
taloustoimisto

## OIKAISUVAATIMUS

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

**Päätös on 14.3.2024 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon**

## OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan

saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

## **OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN**

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Ulvilan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Pappilantie 7A, 28450 Vanha-Ulvila

Postiosoite: Pappilantie 7A, 28450 Vanha-Ulvila

Sähköposti: [ulvila.srk@evl.fi](mailto:ulvila.srk@evl.fi)

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- päätös, johon oikaisua vaaditaan
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

**Lisätietoja Marianne Känä, puh. 044 7350 610, [marianne.kana@evl.fi](mailto:marianne.kana@evl.fi)**