

ULVILAN SEURAKUNTA

KIRKKOVALTUUSTO 05 / 2022

KOKOUSKUTSU / KOKOUSKUULUTUS

Ulvilan seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään tiistaina 13.12.2022 klo 18.00 Kirkkotuvalla. Kokouksen jälkeen on jouluaateria.

Ennen kokousta klo 17.30 on kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston valokuvaus.

Kokouksessa käsiteltävät asiat:

- 36 § Kokouksen avaus
- 37 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 38 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä olo
- 39 § Työjärjestys
- 40 § Hautasijamaksut vuodelle 2023
- 41 § Kokouspalkkiot ja matkakustannusten korvaukset vuosille 2023 - 2026
- 42 § Talousarviomuutokset vuodelle 2022
- 43 § Talousarvio vuodelle 2023 ja vuosien 2023 - 2025 toiminta- ja taloussuunnitelma
- 44 § Muut asiat
- 45 § Valitusosoituksen antaminen
- 46 § Kokouksen päättäminen

Ulvilassa 1.12.2022

Antti Paala
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

Ollut nähtävillä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla ja seurakunnan kotisivuilla 2.12. – 13.12.2022 välisenä aikana

Tiina Enges-Vohlakari
seurakuntasihteeri

Kirkkovaltuusto

KOKOUSAIKA	Tiistai 13.12.2022 klo 18.00 – 18.57
KOKOUSPAIKKA	Kirkkotupa
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimi puheenjohtajana)	Ahloqvist Anita, Albrecht Mikael, Helkkula Mervi, Jokinen Samuli, Jokinen-Anttila Leena, Kankaanpää Tapani, Kivisalo Leena, Kleemola Carita, Laine Pirjo, Lehtinen Ari, Mäkinen Pekka, Mäntylä Anne, Nissinen Vesa, pj. Paala Antti, Pukkila Simo, Rantamäki Airi, Riita Tuulia, Santa-Nokki Heikki, Sippola Ilmari, Takkunen Minna, Tuominen Matti, Viljanen Jarkko Poissa: Kalliomaa Sakari, Koskinen Ira, Rostedt Kalevi, Sillanpää Marja, Stålnacke Mari-Anna Varavaltuutetut: Aalto Simo, Tamminen Kaarlo
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Känä Marianne, kirkkoherra Lepistö Tuija, talouspäällikkö, sihteeri
LAILLISUUS JA PÄÄTÖS- VALTAISUUS	37§ Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	36§ - 46§, sivut 37 - 48
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA (tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta)	38 § Pöytäkirjan tarkastus kirkkoherranvirastossa 16.12.2022, valittuina tarkastajina Samuli Jokinen ja Tapani Kankaanpää.
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Antti Paala Tuija Lepistö
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Ulvilan kirkkoherranvirasto 16.12.2022 Samuli Jokinen Tapani Kankaanpää
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Ulvilan kirkkoherranvirasto 19.12.2022 – 18.1.2023 Tiina Enges-Vohlakari, seurakuntasihteeri

36 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.00.
Kirkkoherra luki alkuhartauden Room. 15. luvusta sekä rukouksen.

37 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuUS

Kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu 7.12.2022 kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille. Lisäksi kokouksesta on kuulutettu julkisella kuulutuksella kirkkoherranviraston ilmoitustaululla sekä seurakunnan kotisivuilla pidetyllä ilmoituksella 2.12. – 13.12.2022. Mikäli paikalla on riittävä määrä valtuuston jäseniä, toteaa puheenjohtaja nimenhuudon jälkeen kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Nimenhuudon jälkeen todettiin, että poissa olivat valtuutetut Sakari Kallioma, Ira Koskinen, Kalevi Rostedt, Marja Sillanpää ja Mari-Anna Stålnacke. Esteestä olivat ilmoittaneet Sakari Kallioma, Kalevi Rostedt ja Mari-Anna Stålnacke. Kutsuttiin tilalle varavaltuutetut Kaarlo Tamminen ja Simo Aalto.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi 22 valtuutetun ja 2 varavaltuutetun ollessa läsnä.

38 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ OLO

Valitaan kaksi valtuuston paikalla olevaa jäsentä tarkastamaan kokouksen pöytäkirja. Pöytäkirjantarkastajat valitaan myös ääntenlaskijoiksi.

Määrätään tarkastusaika ja -paikka. Pöytäkirja tarkastettaneen kirkkoherranvirastossa perjantaina 16.12.2022. Aakkosjärjestyksen mukaan pöytäkirjan tarkastusvuorossa olisivat Samuli Jokinen ja Tapani Kankaanpää. Pöytäkirja pidettäneen nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa 19.12.2022 – 18.1.2023 välisenä aikana.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Samuli Jokinen ja Tapani Kankaanpää. Pöytäkirja tarkastetaan kirkkoherranvirastossa 16.12.2022. Pöytäkirja pidetään nähtävänä seurakunnan kirkkoherranvirastossa 19.12.2022 – 18.1.2023 välisenä aikana.

39 § TYÖJÄRJESTYS

Kokouksen työjärjestys hyväksyttäneen esityslistan mukaisena.

Päätös: Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin esityslistan mukaisena.

Pöytäkirjantarkastajat _____ / _____

40 § HAUTASIJAMAKSUT VUODELLE 2023

Kirkkoneuvosto 1.11.2022 103§

Uvilan seurakunnassa hautasija luovutetaan 25 vuodeksi Turun arkkihiippakunnan tuomiokapitulin 2.1.2013 vahvistaman hautaustoimen ohjesäännön mukaan. Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Hautasijamaksuihin esitetään lisättäväksi uurnahaudan jatkoaika, joka olisi 5 € / hauta /vuosi. Muita muutoksia vuodelle 2023 ei esitetä.

Maksut esitetään vahvistettavaksi vuoden 2022 mukaisina (liite 5).

Päätösesitys (TL): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa hautasijamaksut vuodelle 2023 liitteen 5 mukaisina.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto 13.12.2022 40§

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto vahvistaa hautasijamaksut vuodelle 2023 liitteen 1 mukaisina.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

41 § KOKOuspalkkiot ja matkakustannusten korvaukset vuosille
2023 - 2026

Kirkkoneuvosto 1.11.2022 104§:

Kokouspalkkiot ovat olleet vuonna 2022 seuraavat:

<i>Kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto</i>	<i>45 €/kokous</i>
<i>Kappelineuvosto</i>	<i>45 €/kokous</i>
<i>Kirkkoneuvoston asettamat toimikunnat</i>	<i>40 €/kokous</i>
<i>Srk:n valtuuttama edustaja virallisessa kokouksessa</i>	<i>45 €/edustus + matkakustannusten korvaus</i>
<i>Nuorten vaikuttajaryhmä</i>	<i>30 €/kokous</i>
<i>Kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja</i>	<i>vuosipalkkio 300 €.</i>

Kokouspalkkioihin esitetään 5 euron korotusta/kokous sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajan, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vuosipalkkioksi 400 €/vuosi.

KOKOuspalkkiot vuosille 2023 - 2026

<i>Kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto</i>	<i>50 €/kokous</i>
<i>Kappelineuvosto</i>	<i>50 €/kokous</i>
<i>Kirkkoneuvoston asettamat toimikunnat</i>	<i>45 €/kokous</i>
<i>Srk:n valtuuttama edustaja virallisessa kokouksessa</i>	<i>50 €/edustus + matkakustannusten korvaus</i>
<i>Nuorten vaikuttajaryhmä</i>	<i>35 €/kokous</i>
<i>Kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja</i>	<i>vuosipalkkio 400 €.</i>

Mikäli kokous kestää yli kolme tuntia, maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna. Puheenjohtajalle ja luottamushenkilösihteerille suoritetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna. Kokouspalkkiot koskevat luottamushenkilöitä. Viranhaltijoille, jotka eivät ole työaikalain alaisia (ns. hengellisen työntekijät) maksetaan kokouspalkkio, joka määräytyy voimassa olevan KirVESTES:n mukaan ja palkkio on tällä hetkellä 34,03 €.

Matkakustannukset korvataan kaikille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille, myös toimintaryhmien jäsenille, KirVESTES:n kulloinkin määrittelemän kilometrikorvauksen mukaan. Matkakustannusten korvaus suoritetaan myös erillisestä pöytäkirjantarkastuksesta.

Päätösesitys (TL): *Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa kokouspalkkiot ja matkakustannusten korvausperusteet vuosille 2023 - 2026 edellä esitetyn mukaisena.*

Päätös: *Keskustelun kuluessa Kalevi Rostedt teki esityksen, että palkkioita ei koroteta, vaan ne pidetään samansuuruisina kuin vuonna 2022.*

Anita Ahlqvist ja Mikael Albrecht kannattivat Kalevi Rostedtin tekemää vastaesitystä.

41 § KOKOUSPALKKIOT JA MATKAKUSTANNUSTEN KORVAUKSET VUOSILLE
2023 - 2026
jatkuu

Koska oli tehty päätösesityksestä poikkeava, kannatettu vastaesitys, puheenjohtaja totesi, että asiasta tulee äänestää. Puheenjohtaja teki äänestysesityksen kädennostoäänestyksestä; joka kannattaa päätösesitystä, äänestää JAA ja joka kannattaa Kalevi Rostedin tekemää vastaesitystä, äänestää EI. Äänestysmenettely hyväksyttiin.

Suoritettussa kädennostoäänestyksessä annettiin 4 JAA-ääntä (Simo Aalto, Simo Pukkila, Ilmari Sippola ja Matti Tuominen), 5 EI-ääntä (Anita Ahlqvist, Mikael Albrecht, Leena Kivisalo, Tuulia Riita ja Kalevi Rostedt), 1 tyhjä (Marianne Käinä).

Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen, jolla päätökseksi tuli äänin 5 - 4, 1 tyhjä Kalevi Rostedin esitys, että kokouspalkkioita ei koroteta, vaan ne pidetään vuoden 2022 suuruisina.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se vahvistaa kokouspalkkiot vuosille 2023 - 2026 vuoden 2022 suuruisina ja matkakustannusten korvauserusteet edellä esitetyn mukaisena.

Kirkkovaltuusto 13.12.2022 41§

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto vahvistaa kokouspalkkiot vuosille 2023 - 2026 vuoden 2022 suuruisina ja matkakustannusten korvauserusteet edellä esitetyn mukaisena.

KOKOUSPALKKIOT VUOSILLE 2023 - 2026

Kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto	45 €/kokous
Kappelineuvosto	45 €/kokous
Kirkkoneuvoston asettamat toimikunnat	40 €/kokous
Srk:n valtuuttama edustaja virallisessa kokouksessa	45 €/edustus + matkakustannusten korvaus
Nuorten vaikuttajaryhmä	30 €/kokous
Kirkkovaltuuston puheenjohtaja, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja	vuosipalkkio 300 €.

Päätös: Asian esittelyn jälkeen Mervi Helkkula esitti, että kokouspalkkiot vahvistetaan kahdeksi vuodeksi, vuosille 2023 – 2024. Jarkko Viljanen kannatti esitystä.

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti sillä muutoksella, että kokouspalkkiot vahvistettiin vuosille 2023 – 2024.

42 § TALOUSARVIOMUUTOKSET VUODELLE 2022

Kirkkoneuvosto 29.11.2022 122 §

*Tänä vuonna on myyty Lutiska ja tämän vuoden puolella on vielä toteutumas-
sa Harjunpään seurakuntakodin kiinteistökauppa. Näiden kiinteistöjen myyntiä
ei ole huomioitu tämän vuoden talousarviossa.*

Siksi tämän vuoden talousarvioon esitetään lisättäväksi:

Kustannuspaikalle 1015070543 Lutiska

- Muihin toimintatuottoihin kirjanpidontilille Myyntivoitot pysyvistä vastaavista
136 000 € (Myyntitulon ja tasearvon erotus).*
- Menopuolelle lisätään kiinteistövälittäjän palkkio 5 000 € Palveluiden os-
toihin kirjanpidon tilille 440000 Asiantuntijapalkkiot.*

Kustannuspaikalle 1015060534 Harjunpään seurakuntakoti

- Muihin toimintakuluihin kirjanpidontilille Pysyvien vastaavien myyntitappiot
10 700 € (Myyntitulon ja tasearvon erotus).*
- Menopuolelle lisätään kiinteistövälittäjän palkkio 3 100 € Palveluiden os-
toihin kirjanpidon tilille 440000 Asiantuntijapalkkiot.*

*Päätösesitys (TL): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2022 talousar-
vioon tehdään edellä esitetyt lisäykset.*

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kirkkovaltuusto 13.12.2022 42§

Päätösesitys: Vuoden 2022 talousarvioon lisätään:

Kustannuspaikalle 1015070543 Lutiska

- Muihin toimintatuottoihin kirjanpidontilille Myyntivoitot pysyvistä vas-
taavista 136 000 € (Myyntitulon ja tasearvon erotus).
- Menopuolelle lisätään kiinteistövälittäjän palkkio 5 000 € Palveluiden
ostoihin kirjanpidon tilille 440000 Asiantuntijapalkkiot.

Kustannuspaikalle 1015060534 Harjunpään seurakuntakoti

- Muihin toimintakuluihin kirjanpidontilille Pysyvien vastaavien myynti-
tappiot 10 700 € (Myyntitulon ja tasearvon erotus).
- Kiinteistövälittäjän palkkio 3 100 € Palveluiden ostoihin kirjanpidon
tilille 440000 Asiantuntijapalkkiot.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

43 § TALOUSARVIO VUODELLE 2023 JA VUOSIEN 2023 - 2025 TOIMINTA- JA
TALOUSSUUNNITELMA

Kirkkoneuvosto 29.11.2022 124§:

Kirkkojärjestyksen 15:3,1 mukaan talousarvioon otetaan seurakunnan tehtävien hoitamisen ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat. Tulonarvioina siihen on otettava kirkkolain 15 luvun 2 §:ssä tarkoitettu talousarviovuoden kirkollisvero, siihen liittyvät veronosuudet sekä seurakunnan muut tulot.

Talousarviossa toimintatuottoja on arvioitu saatavan 205 190 €, joka on 13,1 % enemmän kuin vuoden 2022 talousarviossa.

Vuoden 2022 talousarviosta toimintakulut yhteensä kasvavat 2,4 %, ollen 2 708 090 €, jolloin toimintakatteeksi muodostuu 2 502 900 €, joka on 1,6 % suurempi kuin 2022.

Toimintakuluista suurin menoerä on henkilöstökulut, jotka ovat yhteensä 1 763 110 € ja ne nousevat edelliseen vuoteen verrattuna 1,9 %. Henkilöstökulut ovat 64,8 % verotuloista (65 % v. 2022) ja toimintakuluista 65,1 % (65,4 % v. 2022).

Nykyinen virka- ja työehtosopimus on voimassa 29.2.2024 asti. Vuoden 2023 sopimustarkistuksia sopimus ei kuitenkaan vielä sisällä. Palkantarkistusten määrästä, ajankohdasta ja toteutustavoista neuvotellaan 31.12.2022 mennessä. Talousarviossa vuoden 2023 palkkasummaa on korotettu lisäämällä kuluvan vuoden elokuun palkkoihin 2,5 % ja suunnitelmavuosille on laskettu 1,5 %:n korotus. Suorituslisäjärjestelmään on varattu 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevista palkoista.

Kirkollisverotuloihin, kuten kuntienkin verotuloihin, vaikuttaa 1.1.2023 toteutettava sote-verouudistus. Kirkkovaltuusto on kirkkohallituksen suositusten mukaisesti alentanut kirkollisveroprosenttia vuodelle 2023 – 0,05 % valtionvarainministeriön laskelmiin perustuen, jolloin veroprosentti on 1,65 %. Verotuloja arvioidaan saatavan 2 720 000 €.

Valtionrahoitusta yhteiskunnallisten tehtävien hoitamiseen seurakunnille jaetaan 20,156 euroa/kunnan asukas, jolloin Ulvilan seurakunnan osuus on 255 300 €.

Vuonna 2023 kirkon keskusrahastomaksua varten on määrärahaa varattu 103 500 € ja eläkerahastomaksua varten 135 200 € sekä verotuskustannuksiin 35 100 €.

Vuosikate v. 2023 on positiivinen 211 550 €, mutta suunnitelman mukaiset poistot muodostuvat vuosikatetta suuremmaksi, jolloin tilikauden tulos jää -12 200 € alijäämäiseksi. Myös molemmat suunnitelmavuodet jäävät alijäämäiseksi, noin 52 000 € vuonna 2024 ja n. 105 000 € vuonna 2025.

Vuoden 2023 talousarviossa pääluokkien nettokulut (toimintakatteet) prosentteina käyttötalouden toimintakatteesta ovat: Yleishallinto 15 % (16 %) seurakuntatyö 52 % (50 %), hautaus toimi 11 % (11 %) ja kiinteistötoimi 22 % (23 %).

43 § TALOUSARVIO VUODELLE 2023 JA VUOSIEN 2023 - 2025 TOIMINTA- JA
TALOUSSUUNNITELMA
jatkuu

	Tilinpäätös 2021	TA 2022	TA 2023
Toimintatuotot	241 017,52	181 460	205 190
Toimintakulut	2 554 859,34	2 645 250	2 708 090
Toimintakate	- 2 313 841,82	- 2 463 790	- 2 502 900
Kirkollisverotulo	2 688 562,24	2 660 000	2 720 000
Valtionrahoitus	251 544,00	251 500	255 300
Verotuskulut	38 393,00	36 000	35 100
Keskusrah.maksut	236 945,04	235 500	238 700
Rahoit.tuot. ja -kulut	+ 14 879,05	+10 750	+ 12 950
Vuosikate	365 805,43	186 960	211 550
Poistot	227 651,70	236 230	223 750
Tilikauden tulos	138 153,73	- 49 270	- 12 200
Poistoeron muutos	16 279,13		
Tilikauden ylijäämä	154 432,86	- 49 270	- 12 200

Vuodelle 2023 on merkitty investointeja yhteensä 260 000 €; Kirkkotuvan ilmastointijärjestelmän saneeraus ja A-rakennuksen vesikaton korjaus. Talousarviovuonna on tarkoitus uusida myös Kullaan hautausmaan valaistus ja korjata Friitalan seurakuntakodin sadevesijärjestelmä. Vuonna 2024 investoinnit ovat 255 000 € ja 257 000 € vuonna 2025.

Talousarvioasiakirja sisältää myös Hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023 - 2025. Hautainhoitorahaston talousarvio on ylijäämäinen 130 € vuonna 2023, 60 € vuonna 2024 ja alijäämäinen 320 € vuonna 2025.

Lapsivaikutus (KJ 23:3): Päätöksellä on vaikutus lapsiin ja nuoriin, kun talousarviossa 2023 sekä vuosien 2023 - 2025 toiminta- ja talous-suunnitelmassa lasten ja nuorten toimintaan varatuilla määrärahoilla ja esitetyillä tavoitteilla voidaan turvata lapsille ja nuorille suunnatun toiminnan jatkuminen ja kehittäminen.

Päätösesitys (MK, TL): Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle vuoden 2023 talousarvion sekä vuosien 2023 - 2025 toiminta- ja taloussuunnitelman vahvistamista liitteenä olevan talousarvioasiakirjan mukaisesti.

Asiakirja sisältää myös hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023 – 2025.

Käsittely: Talousarvion tekstiosaan tehtiin joitakin tarkennuksia ja kirjoitusvirheen korjauksia.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

43 § TALOUSARVIO VUODELLE 2023 JA VUOSIEN 2023 - 2025 TOIMINTA- JA
TALOUSSUUNNITELMA
jatkuu

Kirkkovaltuusto 13.12.2022 43 §

Päätösesitys: Kirkkovaltuusto vahvistaa vuoden 2023 talousarvion sekä vuosien 2023 - 2025 toiminta- ja taloussuunnitelman liitteenä olevan talousarvio-asiakirjan mukaisesti.

Asiakirja sisältää myös hautainhoitorahaston talousarvion vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023 – 2025.

Päätös: Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

44 § MUUT ASIAT

Tiedoksi merkittävät asiat:

1. Kirkkohallituksen virastokollegio on 24.11.2022 §586 vahvistanut Ulvilan kirkkovaltuuston päätöksen 11.10.2022 §31 myydä noin 0,1745 ha:n kokoinen Ulvilan kaupungissa sijaitseva tila Rauhala, kiinteistötunnus 886-404-6-79, tilalla sijaitsevine rakennuksineen Juha Mattilalle 16 000 euron kauppahinnasta.

2. Seurakuntavaalien tulos liitteenä 2.

Kirkkoherra kertoi seurakuntavaalien sujuneen hyvin ja kiitti työhönsä sitoutunutta vaalilautakuntaa.

3. Uuden kirkkovaltuuston ensimmäinen kokous on torstaina 19.1.2023 klo 18.00 Kirkkotuvalla.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

45 § VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Päätös: Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen, joka on liitetty pöytäkirjaan.

46 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätös: Muistettiin lahjakellolla valtuutettu Samuli Jokista 52 vuoden ansiokkaasta työstä seurakunnan luottamustoimissa.

Seurakuntatyön kultainen (30 v) ansiomerkki annettiin Ilmari Sippolalle. Seurakuntatyön hopeisen (20 v) ansiomerkin saivat Anita Ahlqvist, Tapani Kankaanpää, Leena Kivisalo ja Simo Pukkila.

Puheenjohtaja onnitteli uudelleen kirkkovaltuustoon valittuja, kiitti kaikkia kuluneesta vuodesta sekä toivotti valtuutetuille ja viranhaltijoille joulun rauhaa.

Varapuheenjohtaja kiitti valtuutettujen puolesta puheenjohtajaa hyvin johdetuista kokouksista sekä valtuutettuja ja viranhaltijoita kuluneesta vuodesta ja toivotti kaikille hyvää joulua.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.57.

VALITUSOSOITUS

45 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: **36§, 37§, 38§, 39§, 44§, 45§, 46§**

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroа laskettuna ovat:

- 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150.000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitettu sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitettu muut erityiset palvelut) ja
- 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).

Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

3 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

- Turun hallinto-oikeus
- Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku
Postiosoite: PL 32, 20101 Turku
Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: **40§, 41§, 42§, 43§**

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitus aika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Turun arkkiihuppakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

- Käyntiosoite: **Hämeenkatu 13, 4.krs**
Postiosoite: **PL 60, 20501 Turku**
Sähköposti: turku.tuomiokapituli@evl.fi

Pöytäkirjantarkastajat _____ / _____

- **Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**
Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**
Telekopio: **09 1802 350**
Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjantarkastajat _____ / _____

